

## Dosificación Temática Modalidad Híbrida 2021-I



<b>Nombre de la asignatura</b>	<b>CONTABILIDAD GENERAL</b>
<b>Asesor</b>	Salvador Ramírez Aguilar
<b>Presentación del asesor</b>	Estimados alumnos, me presentaré, comenzando con los grado académicos obtenidos: la primera, el grado de Maestría en Finanzas, por la División de Estudios de Posgrado de la Facultad de Contaduría y Administración (FCA-UNAM); la segunda, Especialista en Economía Monetaria y Financiera, por la División de Estudios de Posgrado de la Facultad de Economía de la UNAM (FE-UNAM); la tercera, Licenciado en Economía egresado del SUAyED, de la Facultad de Economía de la Universidad Nacional Autónoma de México (FE-UNAM) y la cuarta, Contador Público, egresado de la Escuela Superior de Comercio y Administración del Instituto Politécnico Nacional del Casco de Santo Tomas (ESCA-IPN). Mi desarrollo profesional en veinticinco años, ha sido principalmente en la iniciativa privada, en las áreas de: contabilidad, impuestos, finanzas y costos, en empresas como: Linde de México, Ericsson de México, Digital Equipment, Compaq de México, HP, Sherwin-Williams México.
<b>Semestre</b>	Segundo
<b>Requisito</b>	Ninguno
<b>Objetivo general de la asignatura</b>	Al finalizar el curso, el alumno será capaz de analizar distintas transacciones económicas y valorar su impacto sobre los recursos y la liquidez en la empresa, producción, financiamiento en general y toma de decisiones.
<b>Contenido</b>	<b>UNIDAD I INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD</b> I.1 Conceptos básicos de contabilidad I.2 Normas de Información Financiera I.3 Teoría de la partida doble. Leyes del cargo y del abono I.4 Catálogo de cuentas I.5 El ciclo contable (principales libros contables)  <b>UNIDAD II REGISTROS CONTABLES</b> II.1 Asientos de diario y asientos de mayor II.2 Ajustes a las cuentas de ingresos y egresos II.3 Estructura de la balanza de comprobación II.4 Asientos de pérdidas y ganancias  <b>UNIDAD III FORMULACIÓN DEL BALANCE</b> III.1 Formulación del Estado de situación financiera III.2 Formulación del Estado de Resultados III.3 Los principales sistemas de inventarios III.4 El inventario y su control III.5 Registros auxiliares de almacén: métodos de valoración

### UNIDAD IV VALOR EN LIBROS Y VALOR ECONÓMICO

IV.1 Ajuste de valores en libros y el valor económico

IV.2 Filtraciones en activos circulantes. Pasivo acumulado

IV.3 Baja de valor de activos permanentes

#### Metodología de trabajo

Una asesoría sabatina en sesión virtual de Zoom de una hora, a la cual deberán ingresar en el tiempo establecido programada para la asignatura; por lo que se enviará al correo electrónico personal del alumno, que está dado de alta en la plataforma Moodle, que proporcionaron para su inscripción a la asignatura, a fin que tengan acceso a la sesión virtual en Zoom (solo tendrán diez minutos de tolerancia, para ingresar a la sesión virtual del aplicativo Zoom), con los temas previamente estudiados. Es indispensable que tengan por lo menos el 80% de asistencia. Las lecturas deberán realizarlas durante la semana, las sesiones virtuales son tipo seminario, en las cuales se abordarán los temas previstos, proporcionando orientación y solución de dudas. Las actividades se entregan en la plataforma Moodle y no hay prórroga de entrega. **No se consideran las actividades que se encuentran en sus pendientes de envío, deben de estar en la bandeja del asesor de la plataforma Moodle, en tiempo y forma, para su revisión y calificación, por lo que es muy importante, cuiden la fecha y hora en la cual se deberán subir las actividades y los dos exámenes que se aplicarán en la plataforma Moodle.**

En cuanto a los dos exámenes parciales, la entrega será en la plataforma Moodle, en el horario y fecha indicada del cronograma de la presente dosificación temática, no habrá prórroga para su entrega, por lo que es recomendable suban los exámenes, 30 minutos antes de la hora de entrega indicada en la plataforma Moodle, esto es, para evitar problemas de saturación de la plataforma Moodle o en internet; **no se consideran los exámenes que se encuentren en sus pendientes de envío a la bandeja del asesor, para su revisión y calificación. El alumno es responsable de asegurarse que se haya enviado correctamente a la bandeja del asesor de la plataforma Moodle, para su revisión y calificación.** Los archivos de actividades, ejercicios y exámenes que suban en la plataforma Moodle, deberán nombrarse de la forma siguiente: por ejemplo, para las actividades, **Act1\_RamírezSalvador**, para los ejercicios, **Ejerc1\_RamírezSalvador** y para los exámenes parciales, **ExamP1\_RamírezSalvador**.

**Actividades y exámenes.** La calificación final del curso se obtendrá de la forma siguiente: de sumar el producto de la calificación de cada actividad por el ponderado de 15% más el producto de la calificación de cada examen parcial por el ponderado de 20%. El total de las actividades y exámenes, suma el 100%.

#### Reglamento interno

1. La conducta debe ser la adecuada dentro de la sesión virtual.
2. No se pueden ocupar dispositivos móviles (celulares), durante la sesión virtual, únicamente para consultas en referencia a temas de la asignatura.
3. Compartir sus conocimientos.
4. Respetar a todos los integrantes del curso.

5. Trabajos donde exista plagio (copiar y pegar información sin referencia) serán anulados.
6. Recuerde que se comunica con seres humanos, sea cortés y nunca ofenda.
7. Utilice en la plataforma los mismos estándares de comportamiento que utiliza en la vida real, sea ético.
8. Antes de compartir información disponible en Internet, verifique su veracidad.
9. Respete el tiempo de los demás, tampoco suba archivos muy pesados a la plataforma.
10. Excuse los errores de otros.
11. Utilice un lenguaje escrito coherente e informado.
12. Tolerancia de diez minutos para tener asistencia, de lo contrario será falta.

### Criterios de evaluación

Las actividades y tareas del curso, deben ser trabajos originales y no se traten de una copia de internet. Si utilizan texto de otra fuente, deberán citarla en formato APA, identificar lo solicitado en las preguntas, presentar referencias bibliográficas, redacción sencilla y clara, sin faltas de ortografía, **con sus datos siguientes: número de la actividad, nombre completo y grupo.**

**En caso de detectar plagio, se anulará la actividad y la tarea. La escala de calificación será de 0 a 10. Para tener derecho a calificación y acreditar la asignatura, deberán cubrir el 80% de asistencia y entregar las actividades.**

**Si entrega una actividad o aplican algún examen parcial y posteriormente dejan de entregar en tiempo y forma las actividades restantes o algún examen parcial, el curso de evaluará con calificación de cinco.**

La evaluación será:

- Dos exámenes parciales (40%)
- Actividades (60%)

### Referencias

#### Básica:

- ✓ Texto didáctico del SUAYED (2016)
- ✓ Normas de Información Financiera (NIF), Instituto Mexicano de Contadores Públicos.

## Dosificación Temática Modalidad Híbrida 2021-I



### Propuesta:

- ✓ Anzures M. (2005). Contabilidad General. Capítulos 1, 2, 3, 4, 5,6, 7, 8, 9, 10. México. Editorial Porrúa.
- ✓ Calleja F. (2015). Contabilidad I. Capítulos 1, 2, 3, 4, 5,6, 7, 8. México. PEARSON.
- ✓ Guajardo G. (2014). Contabilidad Financiera. Capítulos 1, 2, 3, 4, 5,6. México. Mc Graw-Hill Educación.
- ✓ Moreno F. (2011). Contabilidad Básica. México. Grupo Editorial Patria.
- ✓ Romero A. (2014). Principios de Contabilidad. Capítulos 2, 3, 4, 5,6,7, 8, 11, 12, 13, 15, 16, 17. México. Mc Graw-Hill Educación.
- ✓ Tapia C. (2016). Contabilidad Financiera a corto plazo, México. Instituto Mexicano de Contadores Públicos (IMCP).
- ✓ Vidaurri H. (2017). Matemáticas Financieras. Capítulo 11. México. CENGAGE Learning.
- ✓ Warren C. (2016). Contabilidad Financiera. Capítulos 1, 2, 3, 4, 7. México. CENGAGE Learning.

Semana	Fecha	Contenido temático	Lectura obligatoria	Actividad de aprendizaje						
				Actividad a desarrollar	Formato de entrega	Fecha y hora de solicitud	Fecha y hora de entrega	Fecha de entrega de calificación y observaciones	Criterios de evaluación	Porcentaje de la evaluación
1	26 sept.	UNIDAD I. INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD 1.1. Conceptos básicos de contabilidad.	Texto didáctico Unidad I y bibliografía propuesta.	Realizar la lectura sobre Conceptos básicos de contabilidad, elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación y responder las actividades de la plataforma.	Sin entrega	Sin entrega				
2	3 oct.	UNIDAD I. INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD 1.2. Normas de Información Financiera, 1.3. Teoría de la partida doble. Leyes del cargo y del abono.	Texto didáctico Unidad I y bibliografía propuesta.	Realizar la lectura sobre, Normas de Información Financiera, Teoría de la partida doble. Leyes del cargo y del abono. Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación y responder las actividades de la plataforma.	Sin entrega	Sin entrega				

## Dosificación Temática Modalidad Híbrida 2021-I



Semana	Fecha	Contenido temático	Lectura obligatoria	Actividad de aprendizaje							
				Actividad a desarrollar	Formato de entrega	Fecha y hora de solicitud	Fecha y hora de entrega	Fecha de entrega de calificación y observaciones	Criterios de evaluación	Porcentaje de la evaluación	
3	10 oct.	UNIDAD I. INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD 1.4. Catálogo de cuentas, 1.5. El ciclo contable (principales libros contables).	Texto didáctico Unidad I y bibliografía propuesta.	Realizar la lectura sobre, Catálogo de cuentas, El ciclo contable (principales libros contables). Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación.	Sin entrega	Sin entrega					
4	17 oct.	UNIDAD II. REGISTROS CONTABLES 2.1. Asientos de diario y asientos de mayor.	Texto didáctico Unidad II y bibliografía propuesta.	Realizar la lectura sobre, Asientos de diario y asientos de mayor. Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación y responder las actividades de la plataforma.	En archivo Word o PDF en la Plataforma Moodle.	26 de septiembre 11:00 horas.	18 de octubre, hasta las 23:55 horas, en la plataforma Moodle.	26 de octubre.	Lista de cotejo para el cuestionario y Lista de cotejo para el ejercicio práctico.	15%	
5	24 oct.	UNIDAD II. REGISTROS CONTABLES 2.2. Ajustes a las cuentas de ingresos y egresos.	Texto didáctico Unidad II y bibliografía propuesta.	Realizar la lectura sobre, Ajustes a las cuentas de ingresos y egresos. Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación y responder las actividades de la plataforma.	Sin entrega	Sin entrega					
6	31 oct.	UNIDAD II. REGISTROS CONTABLES 2.3. Estructura de la balanza de comprobación.	Texto didáctico Unidad II y bibliografía propuesta.	Realizar la lectura sobre, Estructura de la balanza de comprobación. Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación y responder las actividades de la plataforma.	Sin entrega	Sin entrega					
7	7 nov.	UNIDAD II. REGISTROS CONTABLES 2.4. Asientos de pérdidas y ganancias.	Texto didáctico Unidad II y bibliografía propuesta.	Realizar la lectura sobre, Asientos de pérdidas y ganancias. Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación y responder	Sin entrega	Sin entrega					

## Dosificación Temática Modalidad Híbrida 2021-I



Semana	Fecha	Contenido temático	Lectura obligatoria	Actividad de aprendizaje							
				Actividad a desarrollar	Formato de entrega	Fecha y hora de solicitud	Fecha y hora de entrega	Fecha de entrega de calificación y observaciones	Criterios de evaluación	Porcentaje de la evaluación	
				las actividades de la plataforma.							
8	14 nov.	UNIDAD III. FORMULACIÓN DEL BALANCE 3.1. Formulador del Estado de situación financiera.	Texto didáctico Unidad III y bibliografía propuesta.	Realizar la lectura sobre, Formulador del Estado de situación financiera. Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación y responder las actividades de la plataforma.	En archivo Word o PDF en la Plataforma Moodle.	26 de septiembre 11:00 horas.	15 noviembre, hasta las 23:55 horas, en la plataforma Moodle.	23 de noviembre	Lista de cotejo para el cuestionario y Lista de cotejo para el ejercicio práctico.	15%	
9	21 nov.	UNIDAD III. FORMULACIÓN DEL BALANCE 3.2. Formulador del Estado de Resultados.	Texto didáctico Unidad III y bibliografía propuesta.	Realizar la lectura sobre, Formulador del Estado de Resultados. Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación y responder las actividades de la plataforma.	Sin entrega	Sin entrega					
10	28 nov.	UNIDAD III. FORMULACIÓN DEL BALANCE 3.3. Los principales sistemas de inventarios.  Primera evaluación, práctica en plataforma.	Texto didáctico Unidad III y bibliografía propuesta.	Primer examen (Unidad I y II).  Realizar la lectura sobre, Los principales sistemas de inventarios. Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación y responder las actividades de la plataforma.	En plataforma primer examen parcial en Excel, con las indicaciones del ejercicio práctico de Contabilidad para su solución.	26 de septiembre 11:00 horas.	29 de noviembre.  La carpeta para el envío del primer examen parcial que se encuentra en la plataforma, estará abierta a partir de las 00:00 horas hasta las 23:55 horas.	7 diciembre	Responder la parte teórica y realizar los ejercicios del examen. Se tomarán los siguientes criterios de evaluación, de acuerdo a los anexos 1, 2 y 3.	Examen 20%	

## Dosificación Temática Modalidad Híbrida 2021-I



Semana	Fecha	Contenido temático	Lectura obligatoria	Actividad de aprendizaje						
				Actividad a desarrollar	Formato de entrega	Fecha y hora de solicitud	Fecha y hora de entrega	Fecha de entrega de calificación y observaciones	Criterios de evaluación	Porcentaje de la evaluación
11	5 dic.	UNIDAD III. FORMULACIÓN DEL BALANCE 3.4. El inventario y su control.	Texto didáctico Unidad III y bibliografía propuesta.	Realizar la lectura sobre, El inventario y su control. Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación y responder las actividades de la plataforma.	En archivo Word o PDF en la Plataforma Moodle.	26 de septiembre 11:00 horas.	6 de diciembre, hasta las 23:55 horas, en la plataforma Moodle.	8 enero	Lista de cotejo para el cuestionario y Lista de cotejo para el ejercicio práctico.	15%
12	12 dic.	<b>Asueto académico.</b>								
13	9 ene.	UNIDAD III. FORMULACIÓN DEL BALANCE 3.5. Registros auxiliares de almacén: métodos de valoración.	Texto didáctico Unidad III y bibliografía propuesta.	Realizar la lectura sobre, Registros auxiliares de almacén: métodos de valoración. Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación y responder las actividades de la plataforma.	Sin entrega	Sin entrega				
14	16 ene.	UNIDAD IV. VALOR EN LIBROS Y VALOR ECONÓMICO 4.1. Ajuste de valores en libros y el valor económico.	Texto didáctico Unidad IV y bibliografía propuesta.	Realizar la lectura sobre, Ajuste de valores en libros y el valor económico. Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación y responder las actividades de la plataforma.	Sin entrega	Sin entrega				
15	23 ene.	UNIDAD IV. VALOR EN LIBROS Y VALOR ECONÓMICO 4.2. Filtraciones en activos circulantes. Pasivo acumulado.	Texto didáctico Unidad IV y bibliografía propuesta.	Realizar la lectura sobre, Filtraciones en activos circulantes. Pasivo acumulado. Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación y responder las actividades de la plataforma.	Sin entrega	Sin entrega				
16	30 ene.	UNIDAD IV. VALOR EN LIBROS Y VALOR	Texto didáctico Unidad IV y	Realizar la lectura sobre, Baja de valor de activos permanentes. Pasivo	En archivo Word o PDF en	26 de septiembre 11:00 horas.	31 de enero, hasta las 23:55 horas,	8 de febrero	Lista de cotejo para el cuestionario y	15%

## Dosificación Temática Modalidad Híbrida 2021-I



Semana	Fecha	Contenido temático	Lectura obligatoria	Actividad de aprendizaje						
				Actividad a desarrollar	Formato de entrega	Fecha y hora de solicitud	Fecha y hora de entrega	Fecha de entrega de calificación y observaciones	Criterios de evaluación	Porcentaje de la evaluación
		ECONÓMICO 4.3. Baja de valor de activos permanentes.	bibliografía propuesta.	acumulado. Elabora un resumen, para comentarlo en la asesoría, con su participación.	la Plataforma Moodle.		en la plataforma Moodle.		Lista de cotejo para el ejercicio práctico.	
	6 feb.	Segundo examen parcial en plataforma Moodle.		Segundo examen parcial.	En plataforma, segundo examen parcial en Excel, con las indicaciones del ejercicio práctico.	26 de septiembre 11:00 horas.	6 de febrero. La carpeta para el envío del segundo examen parcial que se encuentra en la plataforma, estará abierta a partir de las 0:00 horas hasta las 23:55 horas.	12 de febrero	En el examen, realizar los ejercicios y responder las preguntas del examen. Se tomaran los siguientes criterios de evaluación: Anexos 1, 2 y 3.	Examen 20%

Anexos: criterios de evaluación

Anexo 1

Participación en asesoría

Indicador	Cumple	No cumple	Observaciones
Identifica conceptos clave de la lectura			
Denota una lectura profunda del tema			
Identifica las ideas principales			
Aporta ideas nuevas y relacionadas con el tema en su participación			
Justifica sus ideas con referentes teóricos			
Respuesta completa, con claras explicaciones del concepto			
Sus argumentos están plenamente justificados			
Provee ejemplos adecuados y pertinentes			
Ofrece información más allá de lo esperado			

Anexo 2

Actividad

Indicador	Cumple	No cumple	Observaciones
Incluye una portada con los datos de identificación			
Identifica los solicitado en las preguntas			
Presenta referencias bibliográficas			
No hay plagio (o partes copiadas y pegadas sin referenciar)			
Redacción sencilla y clara			
Sin faltas de ortografía			

Anexo 3

Ejercicios prácticos

Indicador	Cumple	No cumple	Observaciones
Identifica los datos o variables			
Identifica el procedimiento de resolución			
Desarrolla el procedimiento completo según lo descrito en el punto previo			
Llega al resultado numérico completo			
Verifica el resultado numérico			
Interpreta el resultado de acuerdo con el contexto del problema (justifica el resultado)			
Presenta referencias bibliográficas			
No hay plagio (o partes copiadas y pegadas sin referenciar)			
Redacción sencilla y clara			
Sin faltas de ortografía			

Anexo 4

**Presentación**

<b>Indicador</b>	<b>Cumple</b>	<b>No cumple</b>	<b>Observaciones</b>
Las diapositivas presentan el tema solicitado			
Es interesante y creativa			
Incluye elementos multimedia como imágenes, audio y video			
Presenta imágenes, tablas y cuadros que apoyen la explicación del tema			
Las diapositivas muestran un contenido coherente			
Las diapositivas no están saturadas de información			
Presenta referencias bibliográficas			
No hay plagio (o partes copiadas y pegadas sin referenciar)			
Redacción sencilla y clara			
Sin faltas de ortografía			