

Facultad de Economía, UNAM

SUAVED

SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

## Instructivo de Inscripción SEMESTRE 2026-1

## CURSOS SEMESTRALES

### INSCRIPCIÓN DE ORDINARIO

ALUMNADO EN TIEMPO REGLAMENTARIO

Junio 2025

#### DE **CURSOS SEMESTRALES** EN **ORDINARIO**

#### Fechas importantes<sup>1</sup>

SUA ED

Fесна	Proceso	A DETALLE	
25 JUN	Publicación Información semestre 2026-1	<ol> <li>Instructivos de inscripción.</li> <li>Calendario Escolar.</li> <li>Calendario de Trámites.</li> <li>Listado cursos semestrales programados con dosificación temática.</li> </ol>	
27 JUN Consulta Cita de reinscripción (sorteo).		Fecha y hora asignada para inscribirse conforme a generación y avance en créditos.	
29 JUL -Reinscripción01 AGOCursos Ordinarios		ALUMNADO en tiempo reglamentario Se inscribe en la fecha y hora definida en el sorteo.	
08 AGO Publicación Comprobante inscripción preliminar.		ALUMNADO en tiempo reglamentario Verifica su inscripción	
11 AGO Inicia Semestre		ALUMNADO inscrito (ordinario) Accede a cursos en plataforma (modalidad Abierta y Distancia).	
16 AGOPrimer Sesión sabatina		ALUMNADO inscrito en modalidad Abierta (Presencial y Zoom) Asiste a su primera asesoría.	
19–20 Altas y Bajas AGO de asignaturas.		ALUMNADO inscrito (ordinario) Tiene la opción de modificar su inscripción. ALUMNADO NO inscrito Podrá matricularse en lugares que se liberen en el proceso.	
21 AGO Publicación Grupos cancelados.		Al concluir el proceso de altas y bajas, los grupos que no cuenten con el mínimo de alumnos inscritos definido por el H. Consejo Técnico serán cancelados.	
<b>22 AGO</b> Modificación de inscripción Alumnado con grupo cancelado.		ALUMNADO inscrito en grupos cancelados ÚNICO día para modificar la inscripción de asignatura afectada por cancelación.	
23 AGO Publicación Comprobante inscripción definitivo.		ALUMNADO inscrito (ordinario) Verifica su inscripción definitiva	
23 AGO	Segunda Sesión sabatina	ALUMNADO inscrito en modalidad Abierta (Presencial y Zoom) Asiste a su segunda asesoría.	

<sup>1</sup> Calendario Escolar SUAyED Semestre 2026-1 www.economia.unam.mx/suayed/20261/CEsc261.pdf

#### DE CURSOS SEMESTRALES EN ORDINARIO

#### ÍNDICE

SUA ED

Р	ágina
Consideraciones Generales	4
¿En qué circunstancias se inscriben ordinarios?	4
Ordinarios que ofrece el SUAyED Economía	4
Abierta Presencial	4
Abierta Zoom	4
Distancia	4
¿Cuántos ordinarios se pueden inscribir por semestre?	5
Asesorías sobre el proceso de inscripción	5
Servicios Escolares	5
Asuntos Estudiantiles	5
Redes Sociales	5
Acceso a la plataforma	6
Cronograma	
Publicación de información semestral	6
Cuestionario de Opinión sobre Servicios de la UNAM	8
Consulta cita de reinscripción (sorteo)	8
Inscripción de cursos semestrales en ordinario	8
Cédula de identificación	9
Pago	9
Inscripción de asignaturas	11
Solicitud de Grupos Saturados	13
Comprobante de inscripción preliminar	14
Inicio de semestre	14
Altas y bajas de cursos semestrales en ordinario	14
Publicación de grupos cancelados	16
Modificación de inscripción – Alumnado con grupo cancelado	16
Comprobante de inscripción definitivo	16

#### CONSIDERACIONES GENERALES

Lee cuidadosamente este instructivo.

El alumnado es el único responsable de definir y verificar su inscripción, tomando en cuenta:

- Seriación. El sistema no realiza esta validación. En el documento Seriación del Plan de Estudios 2008 *https://www.economia.unam.mx/suayed/plan-de-estudios/SERIACION.pdf* se puede verificar que asignaturas tienen como prerrequisito la acreditación de otra asignatura precedente.
- Número de ordinarios a inscribir. El alumnado tiene derecho a inscribir de una a siete asignaturas al semestre.
- No habrá inscripciones extemporáneas, por lo que se debe respetar el horario de apertura y cierre del sistema, así como las fechas del calendario escolar 2026-1, autorizadas por el H. Consejo Técnico de la Facultad de Economía.

#### ¿EN QUÉ CIRCUNSTANCIAS SE INSCRIBEN ORDINARIOS?

Conforme al Reglamento General de Inscripciones de la UNAM, únicamente podrá inscribirse máximo dos veces por asignatura en ordinario.

"Ningún estudiante podrá ser inscrito más de dos veces en una misma asignatura. En caso de no acreditarla, sólo podrá hacerlo en examen extraordinario, de acuerdo con lo dispuesto en el capítulo III del Reglamento General de Exámenes".<sup>2</sup>

#### ORDINARIOS QUE OFRECE EL SUAYED ECONOMÍA

El alumnado cursa en ordinario la asignatura durante las 16 semanas del semestre, en la **modalidad abierta presencial, abierta Zoom y/o distancia,** de acuerdo con el calendario escolar y cumpliendo los requisitos de acreditación que el profesorado estipule en la dosificación temática. Se inscribe antes de iniciar el semestre.

#### Modalidad Abierta presencial

Asesorías presenciales grupales sabatinas, con duración de una hora por asignatura. Se contempla que el alumnado asista de manera obligatoria a las 16 sesiones que comprende el semestre. En ellas recibe orientación sobre el temario y resolución de dudas por parte del profesorado, quien define y aplica los criterios de evaluación. Utiliza como apoyo la plataforma de servicios educativos (Moodle).

#### Modalidad a Distancia

Asesorías en línea (e-learning) a través de una plataforma de servicios educativos (Moodle) que está abierta durante el semestre las 24 horas del día. Se contempla que el alumnado trabaje por lo menos cuatro horas a la semana en cada asignatura durante las 16 semanas del semestre, con el propósito de revisar las clases virtuales, estudiar el material didáctico que corresponda a cada tema, resolver sus dudas con el profesorado, participar en los foros de discusión y realizar la evaluación correspondiente.

#### Modalidad Abierta Zoom

Asesorías grupales sabatinas con duración de una hora, impartidas en un aula Zoom. Se contempla que el alumnado ingrese a las 16 sesiones sabatinas que comprende el semestre. En ellas recibe orientación sobre el temario y resolución de dudas por parte del profesorado, quien define y aplica los criterios de evaluación. Utiliza obligatoriamente la plataforma de servicios educativos (Moodle).

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Artículo 33 del Reglamento General de Inscripciones (RGI) de la UNAM.

#### ¿CUÁNTOS ORDINARIOS SE PUEDEN INSCRIBIR POR SEMESTRE?

En la tabla se detalla el número de ordinarios que se pueden inscribir por semestre y restricciones.

TIDD		RESTRICCIONES		INSCRIPCIÓN		NÚMERD Máximu	
TIPU	MUUALIDAD	SERIACIÓN	CUPO	POBLACIÓN Objetivo	derechd Del Alumnadd	requiere Autorización	ORDINARIDS Por semestre
	Abierta presencial	Sí aplica	Sí aplica	Alumnado SUAyED Con derecho a inscripción	1 a 7	No Aplica	7 (SIETE)
Ordinario Curso Semestral	Abierta Zoom	Sí aplica	Sí aplica		1 a 7	No Aplica	combinación deseada de
Comoditat	Distancia	Sí aplica	Sí aplica	en Ordinario	1 a 7	No Aplica	tres modalidades

#### ASESORÍAS SOBRE EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN

Se atenderán las dudas relativas al proceso de inscripción, en los siguientes medios: Servicios Escolares

#### Lda. María del Carmen Reyes Yáñez

Correo electrónico: *suayed\_escolares@economia.unam.mx* Horario de Atención: martes a viernes 10:00-15:00 y 17:00-19:00 hs. sábado 9:00-13:00 hs.

#### **Asuntos Estudiantiles**

#### Esp. Mariana Díaz de León Ávila

Correo electrónico: *suayed\_estudiantiles@economia.unam.mx* Horario de Atención: martes a jueves 10:00-15:00 y 17:00-18:00 hs. viernes 10:00-15:00 hs. y sábado 9:00-13:00 hs.

#### **Redes sociales**



#### Nota Importante

Los primeros dos semestres el alumnado sólo podrá inscribir asignaturas en la modalidad en qué ingreso (Abierta o a Distancia).

A partir del tercer semestre tendrá la flexibilidad de combinar las modalidades de estudio, es decir, inscribir asignaturas según sus condiciones particulares y estilos de aprendizaje, combinando las modalidades:

- Abierta presencial
- Abierta Zoom
- Distancia,



#### ACCESO A PLATAFORMA

A/ED

Será necesario entrar a la plataforma del SUAyED Economía *https://sua.economia.unam.mx* para ver la información de los **cursos semestrales programados (ordinarios)**, realizar el proceso de inscripción, etc.<sup>3</sup>



#### CRONOGRAMA

#### 25 JUN Publicación de información semestral

Se debe ingresar a la oficina virtual, para revisar instructivo de inscripción y estructura de horarios de cursos semestrales, con información como: profesorado designado, modalidad, salón/aula, horario y dosificación temática.



<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> En caso de no contar con la contraseña para ingresar a la plataforma, ponerse en contacto con el Mtro. Ignacio Cruz López al correo electrónico: suamoodle@gmail.com. De martes a viernes 10:00 - 15:00, y de 17:00 - 19:00 horas y sábados de 09:00 - 13:00 horas. Anexando los siguientes datos: NOMBRE COMPLETO, NÚMERO DE CUENTA Y COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL O CREDENCIAL UNAM VIGENTE.



#### En la sección Información semestral, dar clic en el botón de Entrar.

**VED** 



La información está organizada por semestre, y al dar clic se accede a la opción deseada. Por ejemplo, al **dar clic** en los **Horarios**.



Primer Sen	nestre									
Clave de asignatura	Grupo Ordinario	Grupo Extraordinario	Nombre de la Asignatura	Modalidad	Día(s)	Horario	Salón o Aula	Docente	Dosificación	
0108	8111	EE81	Álgebra e Introducción a la Geometría Analítica Plana	Abierta	Sá.	11:00-12:00	305	Rodríguez Martínez Óscar Guillermo	dosificación	
0108	8112	EE82	Álgebra e Introducción a la Geometría Analítica Plana	Abierta	Sá.	08:00-09:00	304	Solano Flores Elmer	dosificación	



#### DE CURSOS SEMESTRALES EN ORDINARIO

#### Cuestionario de Opinión sobre los Servicios de la UNAM

El propósito de este cuestionario es conocer la opinión del **alumnado que se reinscriben en el semestre 2026-1**, respecto a los servicios académicos, administrativos, de infraestructura, difusión y recreación. La información proporcionada se usará con fines estadísticos y será confidencial.



#### 29 JUL 10hs. al 1 AGO 19hs. Inscripción

Para inscribir los cursos semestrales en ordinario, se debe **ingresar a la plataforma** de servicios educativos del SUAyED Economía y **dar clic** en el botón de **Entrar** del bloque correspondiente a la **Oficina Virtual.** 

	Bienvenidos a la plataforma del SUAyED-Economía Para tener una megar atteracción con la plataforma moode, te reconnentiarros usar los novegadores:	Las <b>fechas son definitivas,</b> no habrá prórrogas
Nota Importante	Moodle mobile	ni inscripciones extemporáneas.
Se podrá ingresar al sistema a partir de la fecha y hora programada y hasta el cierre del sistema, el <b>1 de agosto a</b> las 19:00 horas.	Modele modele ei uma aplicación para displostrares móvies que permite al usuarlo acceder a la plataforma desde su bairlono o tabler. Ya benemus habititade este senicio en la plataforma SUAyED, por lo que sólo necesitan su suenta de usuario (la morna que utitizan en la plataforma) y la aplicación regionaria na dispositive. Pueden dessargar Maodile mobile en: La dirección electrónica del pontal SUAyED para acceso con dispudives móbiles es:	Officina Virtual

Página 8 de 16

#### A continuación, dar clic en el botón de Entrar en la sección de Inscripciones.

Historial Acadêmico Consulta del último historial académico	🖝 Entrar	
Cédula de Identificación Actualiza tus datos generales	产 Entrar	
Inscripciones Entra en esta área para realizar tu inscripción	Centrar	

#### Cédula de identificación

Como primera pantalla se muestra la **Cédula de identificación**, se deberá revisar y actualizar los datos almacenados en el último proceso de inscripción realizado. Una vez capturados todos los campos requeridos, es necesario **guardar y continuar**.

Oficina virtual		
	Cédula de identificación	
	DATOS DE CONTACTO 2	
	Número de cuenta:	
	Nombre Completo*	
	Casa Lada Tel. 8 Dígitos	
	Celular: 10 Dígitos	
	Correo@servidor	
	Correo electrónico alternativo, Eorreo2@servidor2	
	Guardar y Continuar	
	Salir	

#### Pago

La siguiente pantalla solicita subir el pago.

Es **obligatorio enviar el pago de cuota** (válido y vigente) para los ordinarios que se inscriban en el semestre 2026-1, **de lo contrario se cancelará la inscripción.**<sup>4</sup> El pago de la cuota anual es de \$0.20 (veinte centavos), los únicos pagos vigentes serán los realizados + 29 de mayo **al 1 de agosto de 2025.** 

El pago de la cuota se puede realizar en:

- Cajas de la zona comercial de Ciudad Universitaria, ubicadas en el costado sur de la Torre de Rectoría. Horario de lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas.
- Instituciones bancarias, depósito en cuentas bancarias UNAM. El importe mínimo de pago es igual o superior a \$100.00 (cien pesos 007100 M.N.).

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> De conformidad con el Artículo 29 del Reglamento General de Inscripciones de la UNAM: "Se entenderá que renuncian a su inscripción o reinscripción los alumnos que no hayan completado los trámites correspondientes, en las fechas que para el efecto se hayan establecido". De conformidad con los Art. 1 y Art. 2 del Reglamento General de Pagos de la UNAM: "Las cuotas señaladas en el artículo 10. del presente reglamento deberán ser pagadas por el interesado en el momento de requerir cualquiera de los servicios que proporciona esta Universidad".

BANCO	PAGO EN VENTANILLA	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA CLABE	
Scotiabank	Convenio 3751	No disponible	
Santander	Convenio 6102	014180655015221193	
BBVA Bancomer	Convenio 1300962	012914002013009620	

Al realizar transferencia interbancaria en la banca electrónica deberá colocar en el campo de "Concepto" el número de cuenta o matrícula UNAM (nueve dígitos sin guion), y en el campo "Referencia", si es requerido, se debe llenar con la cadena 9999.

Una vez **realizado el pago, el comprobante escanéalo** o tómale una fotografía. Da clic en el botón de "Seleccionar archivo", el sistema hace una búsqueda en tus carpetas locales, localiza el archivo del **comprobante de pago**, selecciónalo y **da clic** en el botón **"Subir"**.

Subir comprobante de pago	
Instrucciones	
Sole se pueden subir arrivos de imagen digitalizados por algun medio:        pg        pd        pd     Seleccionar archivo Sin archivos seleccion	onados
īpo de Pago	Pago en Banco V

Se debe especificar el monto del pago, y seleccionar el tipo de pago del menú desplegable:

Pago en Caja. Recibo de cajas de rectoría.

#### Pago en Banco.

Comprobante de transferencia o depósito bancario.

Se debe adjuntar el archivo correspondiente, el cual debe cumplir estrictamente con las siguientes características:

• Sólo se puede adjuntar un archivo

ED

• El sistema sólo permite adjuntar un archivo con extensión pdf, jpg o png

C Abrir			>
← → · · · · Ste equipo > Documentos > pago	v 0	Buscar en pago	ρ
Organiza		E · D	0
* Acceso rár			
Descargas	Seleccione el archivo del que de	sea obtener la vista previa.	
Documentos *			
R maderes 1. A hoave a			
Nombre:	v	Custom Files	×
		Abrir 🔻 Cancel	ar

El archivo subió con éxito con la siguiente información:	robante de pago en espera de autorización
	Continuar y guardar

El comprobante quedará almacenado y pendiente de autorización.

#### Inscripción de asignaturas

AFD

A continuación, aparecerá el menú con las asignaturas del Plan de Estudios, al **seleccionar la asignatura de interés**, se despliegan los **grupos programados** para dicha asignatura conforme a la estructura de horarios. **Seleccionar** la **modalidad deseada** y **dar clic** en el botón **Inscribir** de color verde.

			Consultar grupos
Situación PRIMER SEM	Clave MESTRE	Asignatura	Grupo
Inscribir	0109	ECON.POL.I CATEG.FUND.ECON.POLIT.	✓ SUA - 8111 ESP LAVARRIOS ARZATE MIRIAM BERENICE (EXT- SUA - 8112 LIC LÓPEZ LÓPEZ ADRIANA (SÁRADO 11:00-1000 0000000000000000000000000000
SEGUNDO S	EMESTR	RE	SUA - 8113 LIC MORENO SUÁREZ JOSÉ AGUSTÍN (SÁBADO 0) (Cupo OR-0 EE-0)
Inscribir	0211	CALCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL	SUA - 8114 MAE POSADAS SEGURA ESTHER (SÁBADO 10:00-11 (Cupo OR-0 EE-0) SED - 9111 ESP LAVARRIOS ARZATE MIRIAM BERENICE (LUN-DOM 00:00-00:00) (Cupo OR-2 EE-0
Inscribir	0215	TEOR.MICROECON.I DEMAN.OFERT.MERCA	SED - 9112 LIC MORENO SUÁREZ JOSÉ AGUSTÍN (LUN-DOM 00:00-00:00) (Cupo OR-0 EE-0) SED - 9113 MAE ANTONIO MIGUEL OSCAR (LUN-DOM 00:00-00:00) (Cupo OR-0 EE-0)
TERCER SEM	MESTRE		SED - 9114 MAE GARCIA VAZQUEZ XOCHITL NINEL (LUN-DOM 00:00-00:00) (Cupo OR-1 EE-0) SED - 9115 MAE BETANZOS TORRES EBER (LUN-DOM 00:00-00:00) (Cupo OR-0 EE-0)
Inscribir	0309	CALC.DIFERENC.MULTIVAR.ALGEB.LINEA	SED - 9116 MAE BETANZOS TORRES EBER (LUN-DOM 00:00-00:00) (Cupo OR-0 EE-0) SED - 9117 DR ROCHA SÁNCHEZ MARCO ANTONIO (LUN-DOM 00:00-00:00) (Cupo OR-0 EE-0)
Inscribir	0312	HISTORIA ECONOMICA GENERAL II	SUA - 8131 MAE LÓPEZ AGUILAR JULIÁN JORGE (SÁBADO 09:00-10:00) (Cupo OR-0 EE-0)

Se pueden seleccionar asignaturas, incluso **cambiar la inscripción dando clic** en el botón de **eliminar**, hasta que la solicitud contenga las asignaturas deseadas.

		Consultar grupos	
Situación	Clave Asignatura	Grupo	
PRIMER SEM	ESTRE		
Inscribir	0109 ECON.POL.I CATEG.FUND.ECON.POLIT.	SED - 9111 ESP LAVARRIOS ARZATE MIRIAM BERENICE (LUN-DOM 00:00-00:00) (Cupo OR-2 EE-0) \$	
SEGUNDO SE	EMESTRE		
Eliminar	0211 CALCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL	SUA - 8122 LIC MARTÍNEZ VALDEZ HORTENSIA (SÁBADO 08:00-09:00) (Cupo OR-2 EE-2)	÷
Eliminar	0215 TEOR.MICROECON.I DEMAN.OFERT.MERCA	SED - 9122 LIC ORTEGA GUZMÁN MIREYA (LUN-DOM 00:00-00:00) (Cupo OR-1 EE-0)	
TERCER SEM	ESTRE		
Inscribir	0309 CALC.DIFERENC.MULTIVAR.ALGEB.LINEA	SUA - 8131 MAE MORENO MORENO MARTHA (SÁBADO 08:00-09:00) (Cupo OR-1 EE-0) 🕏	

Una vez que se está completamente seguro de las asignaturas elegidas, se **da clic** en el botón verde de la parte inferior de la pantalla que dice **"Cerrar inscripción"** para **guardar.** 



Si ya inscribió en dos ocasiones una asignatura en ordinario, y obtuvo la calificación de NP o 5 (artículo 33 del RGI), deberá inscribirla en extraordinario regular al finalizar el semestre, en las fechas indicadas en el calendario escolar.

#### Nota Importante

Para el sistema de inscripciones se solicita el archivo actualizado con las calificaciones del alumnado, a la Dirección General de Administración Escolar (DGAE), el cual contendrá las calificaciones asentadas en el historial académico hasta el 20 junio de 2025.

En el caso de **acreditar una** asignatura con calificación registrada en el historial académico en *www.dgae-siae.unam.mx* solicitamos atentamente que, aunque **el sistema muestre la opción de inscribir, no seleccionarla,** pues esto le quitaría un cupo al estudiantado que si debe inscribirla.

Es importante mencionar que el Reglamento General de Inscripciones (RGI) de la UNAM no contempla la opción de recursar una materia ya acreditada, así que en este caso se cancelaría la inscripción.

Se visualizará la elección de las asignaturas que desea inscribir, se tendrá que **dar clic** en el botón verde que dice **"Confirmar".** 

A ED

Grupo	Clave	Materia	Modalidad	Profesor	Tipo de examen	Salón	Horario
ES91	0211	CALCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL	SED	SALAS GUTIÉRREZ ADÁN	Extraordinario Regular	PLATAFORMA	SÁBADO 00:00-24:00
ES79	0215	TEOR.MICROECON.I DEMAN.OFERT.MERCA	SED	LÓPEZ HERNÁNDEZ DIANA	Extraordinario Intersermestral	PLATAFORMA	LUN-DOM 00:00-24:00
				Regresar Confirmar			

Por último, se debe **imprimir o guardar** en formato PDF el **comprobante preliminar**, el cual se debe conservar para futuras aclaraciones.



#### Nota Importante

Es responsabilidad del alumnado **verificar**, **imprimir y respaldar su comprobante de inscripción**, para futuras aclaraciones.



#### Solicitud de Grupos Saturados

El alumnado que, una vez concluida su inscripción, y **no encontraron lugar en alguna(s) asignatura(s) deseada(s),** podrán realizar una solicitud de cupo, tomando en cuenta:

- 1. No es una inscripción, únicamente es una solicitud la cual será evaluada.
- 2. El número máximo de asignaturas que podrá solicitarse en grupos saturados son 2 (dos)
- 3. Sólo tendrá acceso, quien no tenga inscripción o sólo una asignatura matriculada.
- 4. Las asignaturas solicitadas pueden ser modificadas atendiendo a la capacidad del grupo, esto significa que se puede quedar inscrito en otro grupo o asignatura que no sea el que se haya solicitado.
- 5. Se da prioridad al alumnado que acreditó todas sus asignaturas en el semestre anterior.
- 6. El alumnado debe de revisar su inscripción en la fecha en que se emite el **"comprobante preliminar de inscripción".**
- De no estar de acuerdo con lo que se le asignó solo podrá modificarlo en el periodo de altas y bajas atendiendo a los lugares disponibles.
- 8. En el periodo de altas y bajas no se abre ningún espacio adicional para grupos saturados.

Para iniciar deberá dar clic en el botón azul "Solicitud de asignaturas con grupos saturado", que aparece al imprimir la inscripción después de concluirla.

Grupu	04646	moucha	Woudhuou	Fraesur	ubo ne evenien	3000	novalio
2591	0110	ESTAD.DESCRIP.E INDICADOR.ECONOMIC	SED	ALEJANDREZ MUÑOZ MARÍA LUISA	Extraordinario Regular	PLATAFORMA	LUN-DOM 00:00-24:00
E\$91	0111	INTRODUCCION A LA TEORIA ECONOMICA	SED	ESQUIVEL LÕPEZ MONSERRAT	Extraordinario Regular	PLATAFORMA	LUN-DOM 00:00-24:00
E.991	0112	INTROD.INVEST.ANALIST.ECONOM.METOD.	SED	HERNANDEZ ALFARO ALICIA	Extraordinario Regular	PLATAFORMA	LUN/DOM 00:00-24:00
ES79	0211	CALCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL	SED	RODRÍGUEZ MARTÍNEZ ÓSCAR GUILLERMO	Extraordinano Intersermestral	PLATAFORMA	LUN-DOM 00:00-24:00

#### Nota Importante

En caso de no haber inscrito ninguna asignatura, deberá concluirla para poder visualizar el botón azul "Solicitud de asignaturas con grupo saturado".

A continuación, aparecerá el menú con las asignaturas del Plan de Estudios, al **seleccionar la asignatura de interés**, se despliegan los grupos programados para dicha asignatura conforme a la estructura de horarios, **seleccionar la modalidad deseada** y **dar clic** en el botón verde **Inscribir**.

		Solicitud	de asignaturas con grupo saturado
Informació	importante para la solicitud de inscripción a	grupos saturados:	
1. No es una l 2. Las asignat 3. Se da prior 4. El alumno o 5. De no esta 6. En el perior <b>Consultar</b>	nscripción, únicamente es una solicitud la cual será eva uras solicitadas pueden ser modificadas atendiendo a la dad a los alumnos que acreditaron todas sus asignatur lebe de revisar su inscripción en la fecha en que se emil de acuerdo con lo que se le asignó podrá modificarlo e lo de altas y bajas no se abre ningún espacio adicional p grupos	uada. L'apacidad del grupo, esto significa que puedes quedar inscrito en otro grupo o asig s en el semestra anterior. e el "Comprobante provisional de inscripción" e i periodo de attas y bajas –atendiendo a los lugares disponibles– ara grupos saturados	natura que no sea el que hayas solicitado.
Situación	Clave Asignatura	Grupo	
PRIMER SEN	IESTRE		
Inscribir	0108 ALGEBRA INTROD.GEOMET.ANALIT.PLANA	SED - 9111 MAE ORDAZ VEGA RICARDO (LUN-DOM 00:00-24:00)	
Inscribir	0109 ECON.POL.I CATEG.FUND.ECON.POLIT.	SED - 9111 MAE ANTONIO MIGUEL OSCAR (LUN-DOM 00:00-24:00)	
Inscribir	0110 ESTAD. DESCRIPE INDICADOR. ECONOMIC	SED - 9111 MAE ALEJANDREZ MUÑOZ MARÍA LUISA (LUN-DOM 00:00-24:00) \$	

#### DE CURSOS SEMESTRALES EN ORDINARIO

Una vez que se está completamente seguro de las asignaturas solicitadas, se da clic en la casilla "He leído y comprendido los términos de la solicitud".

# Finalmente, dar clic en el botón verde de la parte inferior de la pantalla que dice "Enviar".

#### Nota Importante

El sistema de inscripciones **no emite** comprobante de los grupos solicitados en cupos saturados, el alumnado podrá revisar si procedió su solicitud de asignaturas en la oficina virtual, en la fecha programada para **"el comprobante** de inscripción preliminar".

#### 8 AGO Comprobante de inscripción preliminar

A partir de esta fecha el alumnado puede **descargar su comprobante de inscripción preliminar** de ordinario, el cual puede ser diferente al realizado durante el proceso de inscripción, por las siguientes causas:

- $\nabla$  Seriación de asignaturas, no tener acreditada la asignatura precedente.
- $\nabla$  Haber aprobado la asignatura inscrita.
- $\Delta$  Resultado de la solicitud de inscripción en grupos saturados.

#### **11 AGO Inicio de semestre**

A partir de esta fecha, se tendrá acceso a la plataforma y visualizar las **asignaturas inscritas en modalidad abierta presencial, abierta Zoom y a distancia,** consultar dosificaciones, de las dos primeras consultar información sobre salones y aulas, y en general iniciar las actividades académicas para acreditar las asignaturas.

#### 16 AGO Primer sesión sabatina

El alumnado inscrito en modalidad Abierta (Presencial y Zoom), asiste a su primera asesoría sabatina.

#### Del **19 AGO** a las 10:00hs. hasta 20 AGO 19:00hs. Altas y bajas de asignaturas inscritas en ordinario

El estudiantado podrá modificar su inscripción, es decir, dar de alta o de baja de asignatura(s) en el sistema de inscripciones. Después de realizar este proceso ya no se podrá modificar el comprobante de inscripción.

Para realizar altas y bajas de los cursos ordinarios, se debe **ingresar a la plataforma** de servicios educativos del SUAyED Economía y **dar clic** en el botón de **Entrar** del **bloque Oficina Virtual.** 

En este periodo el **alumnado que NO se hayan inscrito** del **29 de julio al 1 de agosto**, pueden dar de alta asignaturas en las que haya cupo.

#### Nota Importante

FL alumnado asume la responsabilidad de dar de alta una asignatura en este periodo, entendiendo que se incorpora a ésta dos semanas desoués del inicio del semestre (fecha de publicación del comprobante definitivo), sin que el docente tenga obligación de repetir temas ya vistos o aceptar actividades ya entregadas.

0	Ficina virtual		
	Instrucciones		
E	En la oficina virtual podrás hacer trámites en línea. Puedes consultar tu historial académico, hacer inscripciones y evaluar tus materias. Completa tu cédula de identificación para tene	r tu información actuali	zada.
I.			
	Historial Académico		
L	Consulta del último historial académico		Entrar
i.			
	Cédula de Identificación		
	Actualiza tus datos generales		🗆 Entrar
T			
	Evaluación del desempeno docente del curso		
L	[0821-8281] Sistema Financiero Mexicano (0821-8281)		Entrar
I	Comprohante de Pago		
L			-
I	r oponiovali u comprobalno de pago		Entrar
	Altas y Bajas en Inscripciones		
	Bajas en Inscripciones		El Entrer
1		_/_	

Aparece el menú con las asignaturas del Plan de Estudios, al seleccionar la asignatura de interés, se despliegan los grupos programados para dicha asignatura conforme a la estructura de horarios.

Puede cambiar su inscripción seleccionando la opción deseada, al **dar clic** en el botón:

- Alta de color verde
- Baja de color rojo

#### Notas Importantes

- 1. No se abren nuevos cupos,
- 2. Los lugares que se liberan son los que otras alumnas y alumnos dan de baja.
- 3. Si da clic en baja de un grupo previamente inscrito, asume la responsabilidad de que si otro estudiante puede ocupe ese lugar, ya no podrá recobrarlo.

#### Altas y Bajas en inscripciones

ituaciór	Clave	Asignatura	Grupo				
PRIMER SEMESTRE							
EGUND	O SEME	STRE					
ERCER	SEMEST	RE					
UARTO	SEMES	TRE					
Alta	0411	ORGAN.INDUST.I PODER MERCADO EFIC.	SUA - 8141 MAE VEGA YÁÑEZ ALEJANDRO JESÚS (SÁBADO 12:00-13:00)	\$			
	SEMEST	RE					
Aita	0511	INTRODUCCION A LA ECONOMETRIA	SUA - 8151 GARCÍA RAMOS JESÚS MANUEL (SÁBADO 08:00-09:00)	\$			
Aita	0512	INVEST.Y ANALIS.ECONOMICO REGIONAL	SUA - 8151 MAE OTERO CASAS MANUEL (SÁBADO 11:00-12:00)	•			
EXTO S	EMESTR	E					
_	1		(				

Para **concluir el proceso de altas y bajas**, se **da clic** en el botón verde de la parte inferior de la pantalla que dice **"Cerrar inscripción"** para guardar los cambios realizados.



#### 21 AGO Publicación de grupos cancelados

De acuerdo con los lineamientos del H. Consejo Técnico, se requiere, un mínimo de 10 estudiantes del SUAyED inscritos en asignaturas del núcleo básico y terminal, para que el grupo no se CANCELE.

#### 22 AGO de las 10 a las 19hs. Modificación de inscripción — Alumnado con grupo cancelados

Para modificar la inscripción de un grupo cancelado, recibirá del área de Servicios Escolares del SUAyED correo electrónico (<u>suayed\_escolares@economia.unam.mx</u>). **Después de realizar este proceso ya no se podrá modificar el comprobante de inscripción.** 

El alumnado que seleccione un grupo alterno al cancelado, asume la responsabilidad de dar de alta una asignatura en este periodo, entendiendo que se incorpora a ésta dos semanas después del inicio del semestre (fecha de publicación del comprobante definitivo), sin que el docente tenga obligación de repetir temas ya vistos o aceptar actividades ya entregadas. El 22 de agosto, será el único día que el alumnado podrá modificar la inscripción de un grupo que se haya cancelado.

Nota Importante

#### 23 AGO Comprobante de inscripción definitivo

A partir de este día el estudiantado puede **descargar su comprobante de inscripción definitivo**, el cual puede ser diferente del que solicitó en altas y bajas:

- V Seriación de asignaturas, no tener acreditada la asignatura precedente.
- $\nabla$  Haber aprobado la asignatura inscrita.

#### Nota Importante

Es responsabilidad del alumnado **verificar, imprimir y respaldar su comprobante de inscripción definitivo,** para futuras aclaraciones.

Misma fecha en la que podrá ver en plataforma, las asignaturas que dio de alta en el periodo de altas y bajas.

#### 23 AGO Segunda sesión sabatina

El alumnado inscrito en modalidad **Abierta (Presencial y Zoom)** conforme al comprobante definitivo, asiste a su segunda asesoría sabatina.